

# Libri Novità



pp.128

€ 6,90

Cod. 9788858304709

Disponibile su  
Amazon e Ibs

Loescher Editore  
mail@loescher.it  
Fax 011 5625822  
Tel. 011 5654111

## Tesine e percorsi

Metodi e scorciatoie  
per la scrittura saggistica

Gian Paolo Terravecchia, Enrico Furlan

Come ben sai, la prova orale dell'esame di Stato si apre con un argomento o con la presentazione di esperienze di ricerca che scegli tu. La cosa ti tranquillizza: comincerai sul tuo terreno. Ma per arrivare lì, dovrai svolgere un lavoro di ricerca e non sai da che parte cominciare.

Capisci che si tratta di un importante biglietto da visita: se lo prepari come si deve, mostri il lato migliore di te e il resto dell'orale si mette in discesa; se lo fai male, sprechi un'occasione e ti metti nei guai. Se vuoi sfruttare quest'opportunità, ti conviene prepararti al meglio, magari progettando e realizzando una tesina o un percorso.

Hai dunque chiara la meta, ma non sai qual è la via per raggiungerla. Come si progettano e realizzano tesine o percorsi interessanti ed efficaci? Come si produce qualcosa di buono e originale, qualcosa che non faccia sbadigliare i commissari? Se ti stai ponendo queste domande, *Tesine e percorsi* fa al caso tuo! Leggendolo, capirai cosa c'è davvero in gioco e sarai guidato nei vari passaggi necessari a produrre un buon testo.

Inoltre, il volumetto è una piccola miniera di cose utilissime: tabelle sugli errori da evitare, "scorciatoie" su come citare o stilare una bibliografia, "dritte" su come impostare la presentazione orale e molto altro ancora.

# Libri Novità

## Indice

### PRESENTAZIONE AI DOCENTI

#### INTRODUZIONE

1. Due modi di fare le cose, anzi tre
2. Perché scrivere, quando non è dovuto?  
*La normativa: colloquio e tesina*
3. Tesina, d'accordo, ma di che tipo?
4. Ciò che sarà oggetto di valutazione
5. Ciò che ti aspetta

### CAPITOLO I La fase di ricerca

1. Che cos'è la fase di ricerca?
2. Faccende preliminari: trovare e fissare il tema
3. Cercare e raccogliere il materiale  
*Con le mani sotto il cofano. Su Google e i motori di ricerca*
4. Quattro trucchi del mestiere  
*Prima simulazione di colloquio – Il sogno*
5. Ordinare idee e documenti
6. Decalogo del ricercatore  
*Scorciatoie*

### CAPITOLO II La fase di stesura

1. Che cos'è la fase di stesura?
2. A chi ti rivolgi? I destinatari e l'occasione
3. Come elaborare e svolgere i contenuti  
*Seconda simulazione di colloquio – Il viaggio*  
*Abbreviazioni e locuzioni utili*
4. Come impaginare il testo  
*Scorciatoie – Citazioni bibliografiche*  
*Scorciatoie – Bibliografia e sitografia*

### CAPITOLO III La fase di revisione

1. Che cos'è la fase di revisione?  
*Errori da evitare e cose da non confondere*  
*Alcune "dritte" formali*
2. Come svolgere la revisione  
*Scrivere è come scolpire: bisogna togliere*
3. Bozze e stampa definitiva  
*Scorciatoie – Come svolgere la revisione dell'elaborato*

### APPENDICE I Dire, fare, argomentare

1. Cos'è l'argomentare
2. Coerenza
3. Validità
4. Persuasività
5. Informatività  
*Fallacie dell'argomentare*

### APPENDICE II L'esposizione orale

1. Le sette regole d'oro
2. Come gestire le slide

### INDICE PER ARGOMENTI

### BIBLIOGRAFIA

Disponibile su  
Amazon e Ibs

Loescher Editore  
mail@loescher.it  
Fax 011 5625822  
Tel. 011 5654111